



Mantova, 24 aprile 2020
PS 50/105/2020

ALLEANZA PER LA SBUROCRATIZZAZIONE
INTESA TRA COMUNE DI MANTOVA, ORDINI PROFESSIONALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

- A fronte delle pesantissime conseguenze dell'emergenza Covid sull'economia della città, il sindaco Palazzi ha lanciato la proposta della costruzione di un articolato progetto di rilancio della città, denominato "Piano Mantova".
- Il "Piano Mantova" contiene, insieme a misure economiche dirette e investimenti strategici, l'obiettivo di sburocratizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi come strumento fondamentale di supporto al rilancio dell'economia.
- A tal fine il Sindaco Palazzi ha proposto a 28 soggetti, tra cui ordini professionali, collegi e associazioni, rappresentanti il mondo economico e delle professioni, di collaborare alla stesura di una "Alleanza per la sburocratizzazione", facendo proposte e indicando priorità per i propri settori di competenza.
- Il tavolo si è riunito due volte a distanza di una settimana, ha raccolto le osservazioni dei partecipanti e ha fissato i punti dell'Alleanza, di seguito descritti.
- I partecipanti hanno espresso soddisfazione per la velocità dell'accordo e per gli obiettivi che si prefigge. Inoltre hanno convenuto che il metodo partecipato di confronto rimanga una prassi consolidata anche dopo la fine della fase emergenziale.
- Il comune di Mantova si impegna a rendere immediatamente operativi i contenuti dell'"Alleanza per la Sburocratizzazione".

1. Conferenza di Servizi con coinvolgimento Soprintendenza

Il Comune si impegna a ricorrere alla indizione e convocazione di conferenze di servizi ai sensi degli artt. 14 e seguenti della Legge 241/1990 a scadenza quindicinale nelle quali coinvolgere la Soprintendenza.

2. Protocollo immediato

Il Comune si impegna a protocollare una pratica in ingresso nel giro di due giorni lavorativi. Su tutte le pratiche verrà fatta agli interessati comunicazione del numero di protocollo di riferimento, tranne nel caso delle Comunicazioni di inizio lavori asseverate (per le quali verrà emessa, onde evitare la proliferazione di comunicazioni, entro una settimana circa una presa d'atto contenente anche il numero di protocollo) e le comunicazioni di inizio e fine lavori, e in generale per le integrazioni a pratiche già aperte alle quali sia già stato assegnato un numero di protocollo.

3. Accompagnamento tecnico (edilizia e attività produttive)

Il Comune si impegna a:

- raddoppiare i tempi di ricevimento al pubblico, estendendo anche al mattino la fascia oraria dedicata



- effettuare l'attività di erogazione informazioni attraverso appuntamenti in videoconferenza
- estendere l'orario di ricevimento per appuntamento anche ai consulenti per la sismica e per l'invarianza idraulica.
- introdurre un servizio di sms per il recall degli appuntamenti.

4. Adozione piattaforma TEAMS per videoconferenze

Il Comune si impegna a mettere a disposizione dei professionisti la piattaforma TEAMS per effettuare videochiamate con possibilità di condividere documenti on line, sia per gli appuntamenti dedicati all'edilizia sia per quelli dedicati alle Attività Produttive e a svolgere le sedute di Commissione Paesaggio con le stesse modalità

5. Attivazione di un servizio di chat con i tecnici comunali (edilizia e attività produttive)

Il Comune si impegna a introdurre la possibilità di dialogare in tempo reale con un tecnico comunale via chat tre mattine a settimana.

6. Progetto PARLA CON NOI

Il Comune si impegna a sviluppare il progetto PARLA CON NOI, attraverso la creazione di un banner o una form che consenta a cittadini, imprese, professionisti, di proporre elementi di miglioramento del servizio, che verranno presi in considerazione e mensilmente discussi con gli ordini professionali.

7. Ampliamento plateatici

Il Comune si impegna a standardizzare una procedura snella finalizzata al posizionamento di plateatici per consentire di ampliare in modo gratuito i posti a sedere di un pubblico esercizio.

8. Pratiche occupazioni suolo pubblico

Il Comune si impegna a risolvere le problematiche connesse allo svincolo delle fidejussioni e delle cauzioni nell'ambito della convenzione strade stipulata con TEA.

9. Tempi di rilascio certificato di destinazione urbanistica

Il Comune si impegna a dimezzare i tempi di rilascio dei certificati di destinazione urbanistica

10. Tempi di istruttoria

Il Comune si impegna a dimezzare i tempi di istruttoria per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi per quanto di competenza comunale.

Comune di Mantova

IL SINDACO

Ordine Architetti

Ordine Ingegneri

Ordine Agronomi

Ordine Commercialisti



Segreteria Sindaco

Via Roma, 39 - 46100 Mantova
0376 338 477 - 481 - 503 Fax +39 0376 338232
segreteria.sindaco@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.gov.it



Ordine Geometri

Ordine Periti

ANCE

Confcommercio

Confesercenti

CNA

Confartigianato

Confindustria

API

Ordine Avvocati

Ordine Notai

Confagricoltura

Coldiretti

CIA

ANACI

AIAC

APE